

Årsrapport 2009
for
Københavns Stift



Marts 2010
dok. nr. 38378/10

Indledning

I henhold til bekendtgørelse nr. 1504 om budget og regnskabsvæsen m.v. for fællesfonden af 14. december 2006 udarbejdes der en konsolideret årsrapport for fællesfonden. Årsrapporten affattes i henhold til gældende bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen, bekendtgørelse nr. 1693 af 19. december 2006.

Årsrapporten er sat op med visse lokale tilpasninger efter Økonomistyrelsens vejledning af 18. december 2009 (<http://www.oes.dk/sw78166.asp>) om udarbejdelse af årsrapporter og indeholder følgende elementer:

- Beretning.
- Målrapportering.
- Regnskab.
 - Resultatopgørelse og balance samt noter
 - Bevillingsregnskab
- Påtegning
- Bilag

Beretning

2.1 Præsentation af virksomheden

Et stift er en geografisk enhed og samtidig en forvaltningsmæssig institution under kirkeministeriet. Stiftet finansieres bevillingsmæssigt af Fællesfonden og modtager derudover tilskud fra staten i forbindelse med aflønning af stiftets præster i forhold til en brøkdel 40/60, hvoraf staten dækker de 40 %. Folkekirken i Danmark er inddelt i 10 stifter. Kirken i Grønland er også et stift i folkekirken.

Hvert stift forestås af en biskop og en stiftsøvrighed (biskop og stiftamtmand i forening).

Stifternes hovedopgaver kan opdeles således:

- Biskoppens embede

Udgangspunktet for stiftet er biskoppens embede som et tilsynsembede. Biskoppen har tilsyn både med præster og menigheder i stiftet og har således et ansvar for at sikre at samtlige områder i stiftet får den nødvendige kirkelige betjening (biskoppen fordeler præstestillingerne i stiftet). Biskoppen har desuden et ansvar for at løfte større kirkelige opgaver i stiftet og en væsentlig formidlingsopgave i stiftet og mellem folkekirken og det øvrige samfund. Det kan bl.a. omfatte afholdelse af stiftsdage, udgivelse af stiftsbog og stiftsblad og udvikling af f.eks. skolekirkesamarbejde.

Derudover har biskoppen overtaget en række af stiftsøvrighedens tidligere funktioner, bl.a. som klageinstans ved uenighed om forretningsgangen i menighedsråd og provstiudvalg, alle stiftsøvrighedens opgaver i forbindelse med de ansatte ved kirker og kirkegårde, alle opgaver på præsteområdet, f.eks. godtgørelse og lønforhold og godkendelseskompetencer mv. på tjenesteboligområdet. Gennem Folkekirkens Lønservice varetages opgave med lønadministration og lønservice for langt hovedparten af menighedsrådenes ansatte.

- Stiftsøvrighedsområdet

Stiftsøvrigheden er et kollegialt organ som siden 1793 har bestået af biskoppen og stiftamtmanden. Dette gælder også efter kommunalreformen i 2007, idet statsforvaltningsdirektøren som medlem af hver 2 stiftsøvrigheder varetager funktionen som stiftamtmand i 2 stifter.

Stiftsøvrighedens opgaver omfatter nu:

Juridisk tilsyn med menighedsråd og provstiudvalg

Administration af stiftets del af fællesfonden

Godkendelse af menighedsrådenes beslutninger om kirken og kirkegårde (bygningsarbejder)

Overordnet ledelse af stiftsadministrationen

Deltagelse i Landemodet

- Stiftsrådet

Der er i hvert stift nedsat et Stiftsråd, som i henhold til lov om folkekirkens økonomi af 17. juni 2009 har til opgave at bestyre stiftsmidlernes forvaltning. Stiftsrådet bestyrer midlerne på menighedsrådenes vegne og fastsætter herunder en politik for udlån af stiftsmidlerne til de lokale kasser. Stiftsmidlerne, som består af kirkernes og præsteembedernes kapitaler udgør på landsplan ca. 3,2 milliarder kr.

Årsrapport 2009 for Københavns Stift

Lov om folkekirkens økonomi medførte tillige, at Stiftsrådet kan udskrive et bindende stiftsbidrag fra kirkekasserne til aktiviteter i de enkelte stifter. Det bidrag, som udskrives, kan ikke overstige 1 procent af den lokale ligning i de enkelte ligningsområder i stiftet.

Københavns Stift

København Stiftsadministration er en institution under Kirkeministeriet og finansieres bevillingsmæssigt af Fællesfonden. Stiftsadministrationen bistår biskoppen og stiftsøvrigheden med udøvelsen af deres opgaver og kompetencer i forhold til præster, menighedsråd, provstier, kirkefunktionærer og Kirkeministeriet.

København Stift omfatter 11 provstier, 105 sogne, 104 menighedsråd og 217 sognepræster, heraf 11 provster, 3 værnspovster og 3 præster på Rigshospitalet.

Biskoppen er stiftets øverste myndighed i gejstlige anliggender. Biskoppen er ansvarlig for fordelingen af præstestillinger i stiftet og tilsynet med præsterne. Biskoppen fører også tilsyn med stiftets menighedsråd og med præster i Danske Sømands- og Udlandskirker. Biskoppen er klageinstans i bl.a. sager om medlemskab af folkekirken og om kirkers brug. Biskoppen varetager en væsentlig formidlingsrolle i stiftet og mellem folkekirken og det øvrige samfund.

Biskoppen udgør i forening med stiftsamtmænd stiftsøvrigheden, der er stiftets øverste myndighed i en række administrative spørgsmål. Stiftsøvrigheden fører tilsyn med menighedsrådenes forvaltning af kirker, kirkegårde, præsteboliger og præstegårde. Stiftsøvrigheden godkender ændringer i kirkebygninger, som er mere end 100 år, og udvidelser og anlæggelse af kirkegårde. Stiftet administrerer Folkekirkens Lønservice (FLØS), som dels er et lønservicebureau for menighedsrådene, dels anvendes til administration af løn og tjenstlige ydelser for præsterne. Stiftsøvrigheden bestyrer den del af fællesfonden, der vedrører København Stift. Derudover er stiftsøvrigheden statslig sektormyndighed i henhold til planlovgivningen og tager som sådan stilling til og forhandler om region-, kommune- og lokalplaner.

København Stift varetager en række serviceopgaver for stiftets menighedsråd og provstiudvalg omfattende bistand i sager om personaleforhold ved kirker og kirkegårde i forbindelse med ansættelse, lønfastsættelse mv. og afskedigelse, rådgivning vedrørende byggesager mv., rådgivning vedrørende gravstedsområdet, herunder kirkegårdsvedtægter og -takster.

Årsrapport 2009 for Københavns Stift

2.2 Årets økonomiske resultat

Tabel 2.1 Københavns Stifts økonomiske hovedtal 2009 (t. kr.)	
Ordinære driftsindtægter (konto 10-13)	-86.212
Ordinære driftsomkostninger (konto 15-20 & 22)	68.419
heraf personaleomkostninger (konto 18)	60.712
Andre driftsposter, netto (konto 21,33,42,43,44&46)	14.575
Finansielle poster, netto (konto 25-27)	28
Ekstraordinære poster, netto (konto 28-29)	686
Årets resultat	-2.504

Tabel 2.2. Københavns Stifts balance (t. kr.)	Status ultimo. 31.12.09
Anlægsaktiver i alt	23
<i>Heraf immaterielle anlægsaktiver</i>	0
<i>Heraf materielle anlægsaktiver</i>	23
<i>Heraf finansielle anlægsaktiver</i>	0
Omsætningsaktiver	24.005
Aktiver i alt	24.028
Egenkapital	-4.801
Hensatte forpligtelser	-801
Øvrige forpligtelser	-18.426
Passiver i alt	-24.028

Table 2.3. Københavns Stifts administrerede udgifter og indtægter 2009 (t. kr.)

Delregnskab	Bevillingstyper	Budget	Regnskab	Afvigelse	Note
1 - Landskirkeskat m.v.	Indtægtsbevilling	-	-	-	6.1.1.
2. - Præster og provster	Lovbunden bevilling	61.793	60.342	-1.451	6.1.2.
3. – Stiftsadministrationer	Driftsbevilling	9.109	9.369	259	6.1.3.
4. – Folkekirkens IT	Driftsbevilling	-	-	-	6.1.4.
5 - Folkekirkens Uddannelser	Driftsbevilling	-	-	-	6.1.5.
6 – Folkekirkens fællesudgifter	Driftsbevilling	1.061	242	-819	6.1.6.
7 - Folkekirkelige tilskud	Anden bevilling	1.670	1.718	49	6.1.7.
11 - Finansielle poster (nettoudgift)	Anden bevilling	-	-	-	6.1.11.
21 - Tilskud til lokale kasser	Anden bevilling	-	-	-	6.1.21.
31 – Pension, tjenestemænd	Lovbunden bevilling	13.237	11.987	-1.250	6.1.31.
Total		86.870	83.658	-3.212	

Kommentar til delregnskab 2 – Præster og provster

Københavns Stift har i 2009 haft et mindre forbrug på løn til præster og provster på tkr. 1.451. Det mindre forbrug skyldes væsentligst et fald i stiftets feriepengeforpligtelse på tkr. 799 og en generel mindre lønudbetaling på tkr. 1.136. Modsat har stiftet i 2009 et merforbrug på godtgørelser til præster på tkr. 757 ligesom stiftet har opgjort og resultatført en omkostning vedrørende tidligere år på tkr. 434 i forbindelse med en afstemning af stiftets bogholderi.

Kommentar til delregnskab 3 – Stiftsadministrationer

Stiftets administration har i 2009 et merforbrug på tkr. 259 i forhold til stiftets bevilling. Administrationen har i 2009 opgjort og resultatført en omkostning vedrørende tidligere år på tkr. 251 i forbindelse med en afstemning af stiftets bogholderi. Administrationens resultat er påvirket af udgiftsførelsen af rest-beløbet på stiftets elevator på tkr. 533.

Kommentar til delregnskab 6 – Folkekirkens fællesudgifter

Stiftet har 2009 et mindreforbrug på tkr. 819 til provstirevision. Dette skyldes en ændret regnskabspraksis af stiftets regnskabsmæssige behandling af udgiften til provstirevision. I tidligere regnskabsår har Københavns Stift hensat skyldig omkostning vedrørende revision af årets regnskab. Årets forbrug på tkr. 242 vedrører revision af regnskabet for 2008. Der er ikke hensat skyldigt revision af regnskabet for 2009, hvorfor stiftet har et mindreforbrug.

Kommentar til delregnskab 7 – Folkekirkelige tilskud

Anden gejstlig betjening af Rigshospitalet har i 2009 et merforbrug på tkr. 49. Merforbruget skyldes efterbetaling af løn til en medarbejder for årene 2006 - 2008 på tkr. 61.

Kommentar til delregnskab 31 – Pension, tjenestemænd

Pension til tjenestemænd er i 2009 et mindreforbrug på tkr. 1.250. Udgiften omfatter pension til fratrådte tjenestemænd og udbetalingen ophører ved tjenestemandens død. Mindreforbruget er udtryk for bortfald af pension til afdøde tjenestemænd.

Tabel 2.3a Københavns Stifts tillægsbevillinger 2009 (t.kr.)

Beskrivelse	Løn	Øvrig drift	Netto
Regulering af præstebevilling	-55	0	-55
Bispevalg	0	313	313
Bygningsrenovering	0	864	864
Cheflønspulje	25	0	25
Tillægsbevillinger i alt	-30	1.178	1.147

Præstebevillingen er i 2009 nedsat med tkr. 55 i forbindelse med en omfordeling internt mellem stifterne, som følge af retræte og orlov til præster og provster. Brutto, før statsrefusion på 40%, er lønudgiften til præster og provster nedsat med tkr. 92.

Københavns Stift har i 2009 gennemført valg af ny biskop. Afgående biskop Erik Norman Svendsen blev den 1. september 2009 afløst af biskop Peter Skov Jakobsen. Til gennemførelsen af bispevalget har stiftet modtaget en tillægsbevilling til henholdsvis gennemførelse af valg handlinger og istandsættelsen af tjenesteboligen.

Tillægsbevillingen til bygningsrenovering er brutto på tkr. 975 hvoraf stiftet har anvendt tkr. 864 pr. 31/12 2009. Ubrugt tillægsbevilling, tkr. 111, anvendes i 2010 i henhold til kirkeministeriets bevilling.

2.3 Årets faglige resultater

Gejstlige område:

Det har været bispeskifte pr. 1. september 2009, hvor biskop Peter Skov-Jakobsen er tiltrådt som biskop over Københavns Stift. Bispevalget er gennemført i løbet af forår-sommer 2009 og istandsættelse af tjenesteboligen er afsluttet ved udgangen af 2009, da den hidtidige biskop Erik Norman Svendsen først skulle fraflytte boligen førend istandsættelse kunne påbegyndes.

Biskopperne og stiftets provster har afholdt 3 provstemøder og et Landemode i henholdsvis København og et Landemode på Bornholm i 2009.

Det normerede antal præstestillinger ved udgangen af 2009 er 217,5 årsværk. I løbet af de kommende år skal Københavns Stift afgive et antal stillinger, i alt 7,2 årsværk, på baggrund af den gennemførte omfordelingsaftale mellem biskopperne og Kirkeministeren.

De 217,5 årsværk var ved udgangen af 2009 fordelt på 197,4 tjenestemandstillinger og 20,1 overenskomstansatte. I 2009 oprettede menighedsrådene 0,8 lokalfinansieret præstestilling, således at der i stiftet ved udgangen af 2009 i alt var 2,8 lokalfinansierede stillinger. Københavns Stift har beskæftiget 1 præst i jobtræning. Herudover har stiftet 2 sognepræster ansat i fleksjob. Der har samlet set været 4,6 ledige årsværk i stiftet i 2009. Heraf har én stilling været holdt vakant i hele perioden. Den gennemsnitlige ledighedsperiode har udgjort 3,82 måneder. Årsværksforbruget har udgjort 212,9, jf tabel 2.4. nedenfor.

- Københavns Stifts aktiviteter er vist i en række oversigter nedenfor.

Årsværk for præster

Af tabel 2.4 nedenfor ses fordelingen af anvendte årsværk for præstestillinger i Københavns Stift.

Udviklingen i tallene fra 2007 til 2008 er en konsekvens af forskellig opgørelsesmetode.

Tabel 2.4: Præstestillingernes personaleforbrug

Københavns Stift	Antal anvendte årsværk		
	2007	2008	2009
Sognepræster	175,9	192,0	191
Særpræster	20,1	20,1	19,1
Lokalt finansierede præster	1,0	1,0	2,8
I alt	197,0	213,1	212,9

Årsværk for stiftsadministrationer

Tabel 2.5 viser personaleforbruget i Københavns Stift opdelt på sagstyper.

Tabel 2.5 Stiftsadministrationens årsværksforbrug

Sagstype	2007	2008	2009
Amanuensisfunktionen for biskoppen	0,50	0,70	1,34
Økonomiforvaltning, herunder kapitalforvaltning	1,00	1,20	1,47
Byggesager vedr. kirker, præstegårde og sognegårde mv.	0,50	0,50	0,20
Tilsyn og godkendelse vedr. kirker og kirkegårde	0,30	0,30	0,23
Løn og ansættelsesvilkår for kirke- og kirkegårdsfunktionærer	1,50	1,50	0,92
Rådgivning af menighedsråd og provstiudvalg	0,70	0,80	0,88
Sekretariat for stiftsudvalg m.v.	0,60	0,60	0,14
Personalesager	0,20	0,30	0,08
Stiftsadministrationers drift	1,75	1,75	4,78
Præsteansættelser og forvaltning af løn m.v. til præster	1,75	1,90	0,95
Tjenestemandspensioner	0,10	0,10	0,00
Sum	8,90	9,65	10,99

I 2009 er der indført elektronisk tidsregistrering sammen med en vejledning, der har ændret en del på det hidtidige opgørelsesgrundlag. Tallene for 2009 kan dog være behæftet med en del usikkerhed, ligesom der har været en væsentlig forøgelse i 'Stiftsadministrationens drift', hvilket givetvis hovedsageligt hænger sammen med ekstraarbejde og udfordringer i forbindelse med indførelse af nyt journalsystem. Endvidere er alt arbejde vedrørende ansættelse af præster, registeret under 'Amanuensisfunktionen for biskoppen'. Forøgelsen i antallet af årsværk i 2009 begrundes med, at der har været dobbeltbemanding på stiftsøkonomifuldsmægtig funktionen i tre måneder som led i stillingsskifte samt at der på grund af ekstra travlhed i forbindelse med bispevalg mv. har været ansat en yderligere jurist svarende til 0,92 årsværk. En kontorfunktionærstilling er opnormeret pr. 1. juni fra 28 timer pr. uge til 37 timer pr. uge. Endelig afspejler merforbruget, at der nu medregnes merarbejde i opgørelsen, svarende til ca. 750 timer på juridisk arbejde og ca. 250 timer på kontorfunktionærarbejde. Merarbejdet er navnlig begrundet i implementering af nye overenskomster for kirkefunktionærer, hvor der blandt andet har været gennemført en orientingsrunde hos de enkelte provstier. Antallet af byggesager har givetvis været behersket i 2009, idet de nye menighedsråd først har skullet etablere sig, inden man gik i gang med at gennemføre byggeprojekter. Ligeledes vedrørende sekretariatsbistand til stiftsrådet, blev strukturprojektet afsluttet med udgangen af 2008, og en stor opgave er dermed faldet bort. Det nye, permanente stiftsråd er etableret pr. november 2009, og det må forventes at ressourceforbrug til sekretariats bistand stiger i 2010. Endelig må det forventes, at tallene for 2010 vil blive tilpasset på grund af større rutine med registreringerne og disses placeringer.

Uagtet bispevalget slutteligt blev gennemført af personale uden for Københavns Stiftsadministration, er der blevet anvendt en betragtelig ressource til dette formål.

2.4 Forventninger til det kommende år

Økonomiske rammer

Københavns Stift har fået udmeldt den økonomiske ramme for 2010, der er voldsomt beskåret i forhold til 2009, men stiftet håber fortsat at kunne varetage kerneopgaverne i stiftet – egentlig sagsbehandling, rådgivning af menighedsråd og provstiudvalg, præster og provster, samt yde sekretariatsbistand til udvalg, stiftsråd m.v. – nogenlunde indenfor den udmeldte ramme. Der er indgået resultataftale for 2010.

Eksterne påvirkninger

Københavns Stift forventer, at der i det kommende år vil komme nye lovregler bl.a. som følge af betænkning 1477 om opgaver i sogn, provsti og stift, betænkning 1491 om folkekirkens lokale økonomi og betænkning 1495 om evaluering af forsøg med stiftsråd. Sådanne nye lovregler vil naturligvis få en indflydelse på stiftets arbejdsopgaver.

Særligt opgaverne i forhold til stiftsrådet, herunder sekretariatsfunktionen, forventes at blive intensiveret i det kommende år.

I Københavns Stift er der med udgangen af 2009 oprettet 2,8 lokalt finansierede præstestillinger, og i det kommende år forventes oprettet yderligere et antal stillinger.

Baggrunden for oprettelsen af en lokalt finansieret præstestilling er meget individuel i det enkelte sogn og nogle steder har det været muligt at oprette ”rene” lokale stillinger, mens det andre steder har været nødvendigt at kombinere den lokale stilling med en fællesfundsfinansieret præstestilling.

Uanset stillingens form kan det konstateres, at opgaverne med oprettelse af stillingen og særligt det efterfølgende arbejde med udsendelse af faktura m.v. til menighedsrådene er meget arbejdskrævende.

3. Målrapportering

3.1. Målrapportering 1 del: Skematisk oversigt

Tabel 3.1 Københavns Stift

Opgave	Resultatkrav	Opnåede resultater	Målopfyldelse
Folkekirkens styrelse			
Byggesager skal tilrettelægges og behandles på en faglige kompetent, effektivt og hurtigt måde. Der måles på behandlingstiden samlet set hos stiftsadministrationen og konsulenter samt på sagsbehandlingstiden i stiftsadministrationen	1) 80 pct. af byggesager godkendt indenfor 120 dage. 2) Sagsbehandlingstiden i stiftsadministration i 80 pct. af sagerne sker indenfor 40 dage. 3) Hvis både 1) og 2) er opfyldt er målopfyldelse på 100. Hvis kun enten 1) eller 2) er opfyldt så er målopfyldelse 50. Hvis hverken 1) eller 2) er opfyldt så målopfyldelse 0	1) 90 pct. byggesager godkendt indenfor 120 dage. 2) Sagsbehandlingstiden i stiftsadministration i 80 pct. af sagerne: under 40 dage.	100
Folkekirkens personale			
Stiftets arbejde i forbindelse med folkekirkens personaleforhold skal tilrettelægges og behandles på en faglig kompetent, effektiv og hurtig måde. Der måles på mængden af fremsendt materiale til KM i forbindelse med præsteansættelsesager som er klar til ministerforlæggelse	Andel af præsteansættelsesager, der inden forelæggelse må returneres. - Hvis andelen er 20 pct. eller mere er målopfyldelse 0. - Hvis andelen er over 10 pct. men under 20 pct. så er målopfyldelse 50. - Hvis andelen er 10 pct. eller derunder anses målopfyldelse som 100	15 pct. af sagerne måtte returneres af KM inden forelæggelse.	50
Folkekirkens Lønsservice (FLØS)			
Stiftsadministrationen skal i 2009 gennemføre et projekt m.h.p. at forøge andelen af elektroniske indberetninger til FLØS	Andel af elektroniske indberetninger: - Hvis projektet ikke er gennemført er målopfyldelsen 0 - Hvis projektet gennemføres men uden ikke har ført til til et øget antal er målopfyldelsen 50 - Hvis projektet gennemføres og antallet øges er målopfyldelsen 100	14 enheder er overgået til elektronisk indberetning til FLØS i 2009, så nu er der 117 enheder, der indberetter elektronisk i Københavns Stift.	100

3.2. Målrapportering 2. del: Uddybende analyser og vurderinger

Københavns Stift ønsker at være en virksomhed, hvor kunderne kan regne med at få svar så hurtigt som muligt, herunder på byggesagerne. Dette har dog været vanskeliggjort i 2009, dels på grund af et ressourcekrævende bispevalg, dels på grund af langtidssyge medarbejdere, hvor stiftet har manglet arbejdskraft og i en enkelt situation har måttet ansætte vikar, der har skullet sætte sig ind i et nyt område. Der er fokus på området for byggesager, og blandt iværksat stjernehøring af konsulenterne, ligesom der er iværksat et opfølgningssystem. Vedrørende præsteansættelser er der iværksat yderligere korrekturlæsning til imødegåelse af stave- og slåfejl. Der er nu kun ganske få enheder, der ikke indberetter elektronisk til FLØS.

Samlet set er målopfyldelsen tilfredsstillende inden for de rammer, der har været i 2009.

4. Regnskab

4.1 Anvendt regnskabspraksis

Lov om folkekirkens økonomi

Ifølge § 17, stk. 1 i lov om folkekirkens økonomi aflægger Kirkeministeren regnskab for fællesfonden.

Kirkeministeren kan ifølge § 17, stk. 3, i samme lov bede stiftsøvrighederne, det administrative fællesskab samt de institutioner, der helt eller delvist finansieres af fællesfonden om at tilvejebringe de oplysninger og det regnskabsmæssige materiale, som er nødvendigt for at aflægge fællesfondens regnskab.

Bekendtgørelse om budget og regnskabsvæsen for fællesfonden

Krav til regnskabsmæssigt materiale er beskrevet i bekendtgørelse nr. 1504 om budget og regnskabsvæsen m.v. for fællesfonden. Kapitel 7 om aflæggelse af regnskab i bekendtgørelsen fastsætter de generelle krav til regnskabsaflæggelsen, konsolidering og revision.

Årsregnskaberne udarbejdes under hensyntagen til tilgodehavender, forudbetalte og skyldige beløb m.v., så regnskabet giver et retvisende billede af indtægter og udgifter i det pågældende år samt af aktiver og passiver ved årets udløb.

Fællesfondens regnskab er aflagt i henhold til de statslige regler for omkostningsbaserede regnskaber, jf. Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning med de undtagelser, der følger af fællesfondens særlige karakter.

Regnskab

Institutionens beholdninger af aktiver omfatter bygninger, inventar, maskiner m.v. udstyr og inventar optages under aktiver i regnskabet i henhold til de af Økonomistyrelsen udfærdigede værdiansættelsesprincipper.

Ejendomme er værdiansat til den offentlige ejendomsværdi og registreret i folkekirkens administrative fællesskabs regnskab, og der afskrives ikke på disse.

Immaterielle og materielle aktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der foretages bunkning af IT-aktiver, og der aktiveres kun enkeltaktiver med en kostpris på 50.000 kr. eller derover og en forventet levetid på mere end et år. Alle aktiver afskrives lineært over følgende perioder:

- Forbedringer af lejemål	4 år
- Bygningsforbedringer	10 år
- Inventar	3 år
- Programmel	3-5 år

Fællesfondens egenkapital udgøres af egenkapitalen primo tillagt årets resultat samt forskydninger i balancen. Gældsforpligtelser omfatter skyldige feriepengeforpligtelser, skyldigt over-/merarbejde og evt. forpligtelser i forbindelse med åremålsansættelse.

4.2 Resultatopgørelse

Forklarende noter til resultatopgørelsen er inkluderet som bilag 6.1 til årsrapporten.

Tabel 4.1. Resultatopgørelse for Københavns Stift

Note	Konto	Resultatopgørelse	Regnskab 2008	Regnskab 2009	Budget 2010
6.1		Ordinære driftsindtægter			
	10XX	Bevilling, Landskirkeskat	-85.583.232	-86.162.039	-86.054.349
	11XX	Salg af varer og tjenesteydelser	-85.268	-50.285	-70.694
		Ordinære driftsindtægter i alt	-85.668.500	-86.212.323	-86.125.043
		Ordinære driftsomkostninger			
		Forbrugsomkostninger			
	161X	Husleje	0	68.546	
	163X	Andre forbrugsomkostninger	0	0	
		Forbrugsomkostninger i alt	0	68.546	0
		Personale omkostninger			
	180X-182X	Lønninger	98.362.476	98.784.444	105.493.262
	1883	Pension	3.023.180	2.930.520	
	1885-1892	Lønrefusion	-39.987.492	-41.201.828	-39.968.832
	1838-1878	Andre personaleomkostninger	173.043	198.482	
	18XX	Personaleomkostninger i alt	61.571.206	60.711.619	65.524.430
	20XX	Af- og nedskrivninger	16.632	553.292	
	15XX, 22XX	Andre ordinære driftsomkostninger	7.030.982	7.085.591	5.738.543
		Ordinære driftsomkostninger i alt	68.618.821	68.419.047	71.262.973
		Resultat af ordinær drift	-17.049.679	-17.793.277	-14.862.070
		Andre driftsposter			
	21XX	Andre driftsindtægter	-81.408	-101.046	
	30XX-33XX	Overførselsindtægter	-140.000	0	
	42XX-43XX	Overførselsudgifter	0	0	
	44XX	Pensioner, fratrudd personale	12.508.799	11.987.944	13.502.161
	46XX	Udligningstilskud og generelt tilskud	2.676.584	2.687.924	2.058.312
		Resultat før finansielle poster	-2.085.704	-3.218.455	698.403
		Finansielle poster			
	25XX	Finansielle indtægter	-69	-82	
	26XX	Finansielle omkostninger	-256.763	28.355	
		Resultat før ekstraordinære poster	-2.342.536	-3.190.182	698.403
		Ekstraordinære poster			
	28XX	Ekstraordinære indtægter	0	0	0
	29XX	Ekstraordinære omkostninger	0	685.746	0
		Årets resultat	-2.342.536	-2.504.436	698.403

4.3 Balancen

Institutionens balance er opført i tabel 4.2a og 4.2b herunder.

Tabel 4.2a. Aktiver

Note	Aktiver (t. kr.)	Konto	Primo 2009	Ultimo 2009
6.2.1	Immaterielle anlægsaktiver		-	
	Udviklingsprojekter under opførelse	505X	0	0
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	501X	0	0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt		0	0
6.2.2	Materielle anlægsaktiver		-	
	Grunde, arealer og bygninger	513X	0	0
	Inventar og IT-udstyr	517X-518X	43	23
	Materielle anlægsaktiver i alt		43	23
	Finansielle anlægsaktiver		-	
	Udlån	54XX	0	0
	Finansielle anlægsaktiver i alt		0	0
	Anlægsaktiver i alt		43	23
	Omsætningsaktiver			
	Varebeholdninger	60XX	0	0
	Tilgodehavender	61XX	14.684	10.132
	Værdipapirer		0	0
	Likvide beholdninger	63XX	7.519	13.873
	Omsætningsaktiver i alt		22.203	24.005
	Aktiver i alt		22.247	24.028

Tabel 4.2b Passiver

Note	Passiver (t. kr.)	Konto	Primo 2009	Ultimo 2009
6.2.3	Egenkapital i alt	74XX	-1.763	-4.801
6.2.5	Hensættelser	76-77XX	-1.208	-801
6.2.6	<u>Langfristede gældsposter</u>			
	Prioritetsgæld	84-85XX	0	0
	Anden langfristet gæld	84-85XX	-533	0
	Langfristede gældsposter i alt		-533	0
6.2.7	<u>Kortfristede gældsforpligtelser</u>			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	95XX	-988	-965
	Anden kortfristet gæld	97XX	1	-288
	Skyldige feriepenge	94XX	-11.441	-9.976
	Periodeafgrænsningsposter	96XX	-6.314	-7.198
	Kortfristet gæld i alt		-18.742	-18.426
	Gæld i alt		-19.275	-18.426
	Passiver i alt		-22.247	-24.028

Forklarende noter til balanceposter er inkluderet som bilag 6.2 til årsrapporten.

4.5 Bevillingsregnskab

De for institutionen relevante delregnskaber er inkluderet i nedenstående tabel 4.3.

Tabel 4.3. Bevillingsregnskabet i t. kr.

(t. kr.)	Regnskab 2008	Budget 2009	Regnskab 2009	Periodens Forskel	Forbrug i %
DELREGNSKAB - 2 - Præster og provster	61.031	61.793	60.342	-1.451	98
DELREGNSKAB - 3 - Stiftsadministrationer m.v.	6.735	9.109	9.369	259	103
DELREGNSKAB - 6 - Folkekirkens fællesudgifter	1.313	1.061	242	-819	23
DELREGNSKAB - 7 - Folkekirkelige tilskud	1.653	1.670	1.718	49	101
DELREGNSKAB - 11 - Finansielle poster (nettoudgift)	-	-	-	-	-
DELREGNSKAB - 31 - Pension, tjenestemænd	12.509	13.237	11.987	-1.250	91
Total	82.241	86.870	83.658	-3.212	97

Forklarende noter til bevillingsregnskabet, er inkluderet som bilag 6.1 til årsrapporten.

4.6 Bevillingsafregning

I henhold til gældende bekendtgørelse er der videreførselsadgang for bevillinger udbetalt til delregnskab 3 stiftsadministrationer. Samlet videreføres der bevilling for 1.088 tkr. Fordelingen fremgår af tabel 4.4.

Tabel 4.4. Bevillingsafregning (t.kr.) 2009

Delregnskab	Formål		Bevilling inkl. TB	Regnskab	Årets resultat	Bortfald	Resultat til videre- førelse	Overført fra tidligere år	Over- ført fra lønsum til øvrig drift	Akkumu- leret til viderefø- relse
3.- Stiftsadministration	10. - Generel virksomhed	Lønsum (konto 18)	5.330	4.802	-529	0	-529	-1.012	453	-1.088
		Øvrig drift	3.779	4.567	788	96	884	-431	-453	0
	I alt	9.109	9.369	259	96	355	-1.443	0	-1.088	
3.- Stiftsadministration	15. - Indtægtsdækket virksomhed	Drift	0	0	0	0	0	0	0	0
3. - Stiftsadministration i alt			9.109	9.369	259	96	355	-1.443	0	-1.088

Fra 2007 er bevillingen til stiftsadministrationerne givet som en nettobevilling, der skal justeres i henhold til de indtægter, som stiftsadministrationerne måtte have.

I 2009 har Københavns Stift modtaget tkr. 96 fra stiftsmidlerne i refusion for administration af gravstedsaftaler, kapitalforvaltning og bogføring. Jævnfør foranstående afsnit medfører dette bortfald af bevilling i samme størrelsesorden.

Resultat af delregnskab 3 – stiftsadministration efter bortfald, er et merforbrug på tkr.355.

Overført fra tidligere år, tkr, 1.443, er ikke forbrugte bevillinger fra 2008 og tidligere år. Heraf anvendes tkr. 355 til dækning af årets merforbrug.

Københavns Stift viderefører herefter tkr. 1.088 til anvendelse i 2010 eller senere år. Beløbet kan anvendes til både lønsum og øvrig drift.

Videreførte bevillinger er ikke øremærket til konkrete ekstraordinære tiltag. Som det fremgår af tabel 4.4 har stiftet et merforbrug i 2009 og sammenholdt med, at den samlede bevilling for 2010 er tkr. 502 mindre end 2009, forventes videreførte bevillinger at medgå til en trimning af stiftsadministrationens almindelige struktur og drift, ligesom der udestår enkelte vedligeholdelsesarbejder tilknyttet de tjenstlige lokaler.

Videreførte bevillinger forventes således anvendt i 2010 og 2011.

Tabel 4.5. Indtægtsdækket virksomhed

(t. kr.)	Indtægt	Løn	Øvrig drift	Total
Rådgivning af menighedsråd	0	0	0	0
Opgaver under bindende stiftsbi- drag	0	0	0	0
Øvrige	0	0	0	0
Total	0	0	0	0

Bortset fra refusion af løn fra stiftsmidlerne, har Københavns Stift ingen indtægtsdækket virksomhed.

5. Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten omfatter de delregnskaber i fællesfonden, som Københavns Stift er ansvarlig for. Herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med revisionen for 2009.

Fremlæggelse

Årsrapporten er aflagt i henhold til bekendtgørelse nr. 1504 af 14. december 2006 "Bekendtgørelse om budget- og regnskabsvæsen for fællesfonden m.v."

Påtegning

Det tilkendegives hermed,

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at opstillingen og rapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 25. marts 2010



Peter Skov-Jakobsen



Bente Flindt Sørensen

Biskop

Stiftamtmand

6. Bilag til regnskabet

6.1 Noter til bevillingsregnskabet og resultatopgørelsen

I det følgende er forbrug og budget fordelt på delregnskab og formål for fællesfonden. Budgettal er dog ikke udspecificeret på alle formål under de enkelte delregnskaber.

Tabel 6.1
(t.kr)

	Regnskab 2008	Budget 2009	Regnskab 2009	Periodens Forskel	Forbrug i %
DELREGNSKAB - 2 - Præster og provster	61.031	61.793	60.342	-1.451	122
FORMÅL - 21 - Løn, 40/60 præster	57.551	58.955	58.254	-701	99
FORMÅL - 24 - Godtgørelser (præster)	2.605	2.130	2.887	757	136
FORMÅL - 27 - Feriepengeregulering	874	708	-799	-1.507	-113
DELREGNSKAB - 3 - Stiftsadministrationer m.v.	6.735	9.109	9.369	259	103
FORMÅL - 10 - Generelt/alm. virksomhed	6.735	9.109	9.369	259	103
DELREGNSKAB - 6 - Folkekirkens fællesudgifter	1.313	1.061	242	-819	23
FORMÅL - 31 - Konsulenter	4	33	14	-19	42
FORMÅL - 32 - Provstirevision	1.309	1.028	228	-800	22
DELREGNSKAB - 7 - Folkekirkelige tilskud	1.653	1.670	1.718	49	101
FORMÅL - 10 - Generelt/alm. virksomhed	965	946	995	49	105
FORMÅL - 35 - Studentermenigheder	688	723	723	0	100
DELREGNSKAB - 31 - Pension, tjenestemænd	12.509	13.237	11.987	-1.250	91
FORMÅL - 10 - Generelt/alm. virksomhed	12.509	13.237	11.987	-1.250	91

Delregnskab 2 er lønudgift til præster efter 40% refusion via Finansloven, godtgørelser til præster i forbindelse med arbejdet og regulering af ferieforpligtelsen.

Delregnskab 3 er løn og omkostninger i forbindelse med driften af stiftsadministrationen.

Delregnskab 6 er væsentligst udgift til revision af regnskaber fra menighedsråd. Revision af regnskabet for Københavns Stift foretages af Rigsrevisionen og ganske gratis. Københavns Stift har udgiftsført modtagne revisionsregninger og der er ikke hensat til skyldig revision af regnskaberne for 2009, idet dette ikke er normal procedure i Kirkeministeriet jævnfør det Administrative fællesskab i Folkekirken (AdF).

Delregnskab 7 – Folkekirkelige tilskud er bevillinger til drift af anden gejstlig betjening af Rigshospitalet, studentermenigheder, døves kirke og hørehæmmedes kirkekirke. Præstebetjeningen af Rigshospitalet er indeholdt i delregnskab 2 og omfatter 3 præster.

Årsrapport 2009 for Københavns Stift

Uforbrugt bevilling til studentermenigheder er udgiftsført og hensat som skyldig gæld i regnskabet.

Delregnskab 31 – pension til tjenestemænd er månedlig pension til nulevende tjenstemandsansatte præster og kirkepersonel, som har opnået pensionsalderen. Pension til ikke tjenstemandsansatte præster og kirkepersonale udgiftsføres løbende ved optjeningen og administreres af eksterne pensionselskaber.

Mindreforbruget er ikke udbetalt pension til tjenestemænd, som er døde i 2009.

Fra 1. oktober 2006 overtog Økonomistyrelsen forpligtelsen, hvorfor der ikke længere er nogen tilgang af pensionister til Københavns Stift.

6.2 Noter til balance

6.2.1. Anlægsaktiver

Tabel 6.2.2

Materielle anlægsaktiver

(t. kr.)	Grunde, arealer og bygninger	Inventar og IT udstyr	I alt
Kostpris (pr. 31.12.2008)	0	0	0
Primokorrekationer og flytninger ml. bogføringskredse	0	0	0
Tilgang	1.600	60	1.660
Afgang	0	0	0
Kostpris pr. 31.12.2009	1.600	60	1.660
Akkumulerede afskrivninger	-1.600	-37	-1.637
Akkumulerede nedskrivninger	0	0	0
Akkumulerede af - og nedskrivninger pr. 31.12.09	-1.600	-37	-1.637
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2009	0	23	23
Årets afskrivninger	533	20	553
Årets nedskrivninger	0	0	0
Årets af- og nedskrivninger	533	20	553

Lineære afskrivninger, afskrivningsperiode	10 år	3 år
--	-------	------

Tabel 6.2.1

Immaterielle anlægsaktiver

(t. kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Kostpris (pr. 31.12.2008)	0	0	0
Primokorrekationer og flytninger ml. bogføringskredse	0	0	0
Tilgang	0	0	0
Afgang	0	0	0
Kostpris pr. 31.12.2009	0	0	0
Akkumulerede afskrivninger	0	0	0
Akkumulerede nedskrivninger	0	0	0
Akkumulerede af - og nedskrivninger pr. 31.12.09	0	0	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2009	0	0	0
Årets afskrivninger	0	0	0
Årets nedskrivninger	0	0	0
Årets af- og nedskrivninger	0	0	0

6.2.3. Egenkapital

Tabel 6.2.3

Egenkapital 2009 (i t. kr.)	
Primobeholdning 01.01.2009	-1.081
Primoregulering	-682
Bevægelser i året	
Ifølge nedenstående specifikation	-533
Overført resultat	
Årets resultat	-2.504
Egenkapital pr. 31.12.2009	-4.801

Specifikation af bevægelser i egenkapital i året

Beskrivelse	Beløb
Ændringer som følge af nye budget- og regnskabsregler 2009	
Anskaffelse bygningsforbedringer	-1.600
Akk. afskrivninger	1.067
Total	-533

Tabel 6.2.5

Hensættelser 2009	Beløb
Bindende stiftsbidrag	-673
Uforbrugt bevilling studentermenighed	-14
Øvrige	-114
Hensættelser i alt	-801

6.2.6. Langfristede gældsposter og lån i stiftsmidlerne

Fællesfonden har hjemmel i henhold til lov om folkekirkens økonomi til at optage lån i stiftsmidlerne til investeringsformål. Endvidere kan fællesfonden låne op til 100. mio. kr. til dækning af behov for likviditet.

Tabel 6.2.6 Langfristede gældsposter

Investeringslån		
Likviditetslån		
Langfristede gældsposter (t. kr.)	2008	2009
Investeringslån		
	-533	0
Likviditetslån		
	0	0
Andre lån		
	0	0
Samlet langfristede gældsposter	-533	0

6.2.7. Kortfristede gældsposter (t. kr.)

6.2.7 Kortfristede gældsposter

Oversigt over kortfristede gældsposter (t. kr.)	2008	2009
Leverandører af varer og tjenesteydelser	-988	-965
Anden kortfristet gæld	1	-288
Skyldige feriepenge	-11.441	-9.976
Periodeafgrænsninger	-6.314	-7.198
Over- / merarbejde	0	0
Tilbageholdt bevilling	0	0
Samlet kortfristede gældsposter	-18.742	-18.426

6.2.8. Eventualforpligtelser

Ved udgangen af 2009 havde Københavns Stift 7 rekvisitioner til præstekjoler á tkr. 19, hvor leverandøren endnu ikke havde fremsendt faktura, i alt tkr. 133.

6.3 Regnskab for stiftsmidler 2009

6.3.1 Beretning

Stiftsmidlernes aktiver er i 2009 øget fra mio.kr. 78,9 til mio.kr. 85,0 og indtjeningen er positiv med mio.kr. 1,1. Stiftsmidlerne har nedbragt de likvide beholdninger fra mio.kr. 5,0 til mio.kr. 2,9.

6.3.2. Forrentningen af stiftsmidler 2009.

Stiftsrådet for Københavns Stift har fastsat indlånsrenten til 3% og udlånsrenten til 4%. Årets driftsresultat udloddes som merforrentning i næste års juni-termin.

6.3.3. Regnskabspraksis

Ifølge § 23a, stk. 5 i lov om folkekirkens økonomi aflægger stiftsrådet regnskab for kirkernes og præsteembedernes øvrige kapitaler efter bestemmelser fastsat af kirkeministeren.

Krav til regnskabsmæssigt materiale er beskrevet i bekendtgørelse nr. 12 om bestyrelse af kirkernes og præsteembedernes kapitaler. Kapitel 5 om aflæggelse af regnskab i bekendtgørelsen fastsætter de generelle krav til regnskabsaflæggelsen, konsolidering og revision.

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer og investeringsbeviser, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Såvel realiserede som urealiserede kursreguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

Årsrapport 2009 for Københavns Stift

6.3.4. Finansiell rapportering

	Regnskab 2008	Regnskab 2009
Stiftsmidlernes resultat		
Renteindtægter i alt	4.356.831	3.150.825
Renteudgifter m.v.	2.598.151	2.547.367
Administrationsomkostninger (inkl. kurtage)	261.843	131.760
Omkostninger i alt	2.859.994	2.679.127
Resultat ordinær drift	1.496.837	471.698
Realiserede kursgevinster	9.493	
Realiserede kurstab		36.496
Finansielle poster til udlodning	9.493	-36.496
Urealiserede kursgevinster	0	725.508
Urealiserede kurstab	-1.853.290	
Samlet resultat	-346.960	1.160.710
Stiftsmidlernes balance		
<i>Aktiver</i>		
Likvide midler	5.005.750	2.866.890
Udlån	21.135.288	17.076.690
Obligationer	51.021.080	63.585.622
Urealiserede kursreguleringer	-1.853.290	
Tilgodehavender	3.631.873	1.427.668
Aktiver i alt	78.940.701	84.956.870
<i>Passiver</i>		
Indlån	80.793.991	85.146.648
Skyldig merrente		435.203
Urealiserede kursgevinster/tab	-1.853.290	-725.508
Anden gæld		100.527
Passiver i alt	78.940.701	84.956.870

6.3.5. Opgørelse af stiftets omkostninger

Stiftets (fællesfondens) ressourceforbrug ved administration af stiftsmidlerne.

Det samlede ressourceforbrug ved administration af stiftsmidlerne defineres som de ressourcer der anvendes til henholdsvis administration af gravstedsaftaler, administration af stiftsmidlerne (porteføljepleje og låneadministration) samt bogføring i relation til stiftsmidlerne.

Beregning af Stiftets (fællesfondens) ressourceforbrug ved administration af stiftsmidlerne

Resultatet fremkommer ved summen af følgende tre beregninger:

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1) gravstedsaftaler | antal gravstedsaftaler x tidsforbrug x timeløn (produktiv timetal) |
| 2) porteføljepleje og låneadm. | 10% af medarbejderens løn eller udgift til porteføljeaftale |
| 3) bogføring | 8% af bogholderens løn |

Tidsforbruget pr. gravstedsaftale sættes til 7 minutter.

Antal gravstedsaftaler på årsbasis	769
Årsløn (alt incl.) på 1 fuldtids ved administration af gravstedsaftaler	331.555,22
Stiftskasserens eller økonomimedarbejders årsløn (alt incl.)	490.896,00
eller udgift til porteføljepleje hos pengeinstitut	0,00
Bogholder/økonomimedarbejders årsløn (alt incl.)	490.896,00
1) Ressourceforbrug til administration af gravstedsaftaler	19.142,00
2) Ressourceforbrug til pleje af stiftsmidler og låneadm.	9.818,00
3) Ressourceforbrug til bogføring	39.272,00
SUM	<u>68.231,00</u>
Overhead omkostninger 40%	27.292,00
Beregnete samlede omkostninger	<u><u>95.524,00</u></u>

6.3.6 Bindende stiftsbidrag

Konto	Formål 36 Bindende stiftsbidrag	Regnskab 2008	Regnskab 2009
Driftsposter			
11	Salg af varer	0	0
16	Husleje, leje arealer, leasing	0	0
18	Lønninger/personaleomkostninger	70.800	7.872
21	Andre driftsindtægter	0	0
22	Andre ordinære driftsomkostninger	554.423	288.737
26	Finansielle omkostninger	0	0
Driftsposter i alt		625.223	296.609
Overførselsindtægter mv.			
33	Interne statslige overførselsindtægter	-3.186.000	-3.300.000
Overførselsindtægter i alt		-3.186.000	-3.300.000
Overførselsudgifter mv.			
43	Interne statslige overførselsudgifter	0	0
46	Tilskud til anden virksomhed/investeringstilskud	2.560.777	3.003.391
Overførselsudgifter i alt		2.560.777	3.003.391
I alt		0	0

Tabel 6.3.7. Bindende stiftsbidrag - formålsopdelt.

Formål	Delformål	Budget	Beløb
1.0	Kommunikation	390.000	260.042
1.1	Stiftsbog	170.000	54.000
1.2	Stiftsavis	-	-
1.3	Stiftspræstestævne	180.000	156.042
1.4	Stiftsamenighedsrådsstævne	-	-
1.5	Hjemmeside	-	-
1.6	Andre tilskud til kommunikation	40.000	50.000
2.0	Formidling	133.000	124.500
2.1	Konsulenter	-	-
2.2	Stiftsudvalg	133.000	124.500
3.0	Udviklingsprojekter	2.305.000	2.307.367
3.1	Undervisning	595.000	597.367
3.2	Diakoni	30.000	30.000
3.3	IT	1.680.000	1.680.000
3.4	Medier	-	-
3.5	Kirkemusik	-	-
4.0	Mellemkirkeligt	150.000	175.000
4.1	Kontingenter	-	-
4.2	Udvalg	150.000	175.000
5.0	Andet (Folkekirkens Katastrofeberedskab)	50.000	50.000
Bindende stiftsbidrag i alt		3.028.000	2.916.909
Indtægter bindende stiftsbidrag 2009		-3.300.000	-3.300.000
Øvrige indtægter, herunder tilbageført hensættelse		-	-
Hensat overskud (ikke formålsbestemt)		272.000	383.091
Bindende stiftsbidrag i alt		-	-

Årsrapport 2009 for Københavns Stift

Stiftsrådet for Københavns Stift har i 2009 udskrevet bindende stiftsbidrag på tkr. 3.300 og har i 2009 udbetalt tkr. 2.916 på grundlag af godkendte ansøgninger. Ikke udbetalt stiftsbidrag fra 2009, tkr. 383, overføres til 2010.

Stiftsrådet for Københavns Stift har i 2010 udskrevet stiftsbidrag på tkr. 3.400 og godkendt indkommende ansøgninger om tilskud på tkr. 3.080.

6.3.7 Påtegning af stiftsrådet

Det tilkendegives hermed,

1. at årsrapporten for stiftsmidler for Københavns Stift er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at opstillingen og rapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Godkendt på Stiftsrådets møde tirsdag, den 10. februar 2010.